

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чанышева Оксана Анатольевна
Должность: Директор
Дата подписания: 11.08.2026 09:14:36
Уникальный программный ключ:
1473121deb7e9f15c2d64846204f926bf9a29aea

ЦППК

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Центр профессиональной подготовки кадров»**

Согласовано:
Генеральный директор
АО «МК «Витязь»

_____ И.Н. Арсланов
«__» _____ 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «ЦППК»

_____ О.А. Чанышева
_____ 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО
«ЦППК»

_____ О.А. Чанышева
«__» _____ 20__ г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(Программа повышения квалификации)
«Развитие кадрового потенциала в условиях цифровой трансформации»**

г. Уфа, 2026

ОГЛАВЛЕНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	7
3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК.....	8
4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	11
5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ	14
6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	15
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	16

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации **«Развитие кадрового потенциала в условиях цифровой трансформации»** разработана АНО ДПО «Центр профессиональной подготовки кадров» в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. N 266 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», с учетом Приказа Министерства труда и социальной защиты российской федерации от 21 апреля 2022 года N 238н «Об утверждении профессионального стандарта «Слесарь механосборочных работ»», Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.07.2018 № 475н «Об утверждении профессионального стандарта «Токарь»», Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.11.2013 № 701н. «Об утверждении профессионального стандарта «Сварщик»», а так же с учетом других требований профессиональных стандартов рабочих профессий машиностроительного и оборонно-промышленного комплекса.

Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Цель и планируемые результаты обучения:

Целью обучения слушателей является совершенствование профессиональных компетенций и развитие кадрового потенциала предприятия, организации наставничества, адаптации персонала, формирования кадрового резерва и обеспечения преемственности профессиональных знаний на предприятиях оборонно-промышленного комплекса.

В результате освоения Программы, обучающиеся должны **знать**:

- Основы психологической безопасности трудового коллектива, методы формирования благоприятного психологического климата и предупреждения конфликтных ситуаций.
- Принципы делового общения, профессиональной этики и культуры безопасного поведения на производстве.
- Основы ментального здоровья, методы профилактики профессионального стресса и эмоционального выгорания.
- Особенности взаимодействия с людьми, пережившими кризисные ситуации, а также принципы психологической поддержки и самопомощи.
- Требования законодательства Российской Федерации в области охраны труда, производственной и экологической безопасности.
- Основные требования безопасности при выполнении работ повышенной опасности, работ на высоте и эксплуатации подъемных сооружений.
- Основные опасные и вредные производственные факторы, и способы предупреждения производственного травматизма.
- Требования информационной безопасности и основные принципы безопасной работы в цифровой среде предприятия.
- Основы противодействия экстремизму и терроризму, порядок действий при возникновении угроз безопасности предприятия.
- Основные виды чрезвычайных ситуаций и порядок действий работников при их возникновении.
- Современные цифровые технологии, применяемые на промышленных предприятиях.
- Понятие искусственного интеллекта, основные направления его развития и возможности применения в профессиональной деятельности.
- Возможности нейросетевых технологий для решения производственных и организационных задач.

- Основы цифровизации производственных процессов и современные методы повышения эффективности труда.
- Принципы наставничества, адаптации молодых работников и передачи профессионального опыта.
- Основные положения бережливого производства и методы повышения операционной эффективности производственных процессов.

В результате освоения Программы, обучающиеся должны **уметь**:

- Соблюдать требования охраны труда, производственной, экологической и информационной безопасности при выполнении профессиональной деятельности.
- Применять безопасные методы и приемы выполнения работ на производстве.
- Использовать средства индивидуальной защиты в соответствии с установленными требованиями.
- Действовать в соответствии с установленными алгоритмами при возникновении аварийных и чрезвычайных ситуаций.
- Поддерживать конструктивное взаимодействие с коллегами и руководителями, соблюдать нормы делового общения.
- Применять методы саморегуляции эмоционального состояния и профилактики стрессовых ситуаций.
- Использовать современные цифровые инструменты в профессиональной деятельности.
- Применять технологии искусственного интеллекта и нейросетевые сервисы для поиска, обработки и анализа информации.
- Использовать цифровые сервисы для обучения, профессионального развития и повышения производительности труда.
- Оценивать достоверность и качество информации, полученной с использованием цифровых технологий и искусственного интеллекта.
- Выявлять возможности применения цифровых технологий для совершенствования рабочих процессов.
- Передавать профессиональные знания и навыки молодым работникам в рамках наставнической деятельности.
- Применять инструменты бережливого производства для выявления потерь и повышения эффективности работы.
- Участвовать в реализации мероприятий по совершенствованию производственных процессов и развитию кадрового потенциала предприятия.

В результате освоения программы у слушателя совершенствуются следующие профессиональные компетенции:

ПК-1. Способность соблюдать требования охраны труда, производственной, экологической и информационной безопасности при выполнении профессиональной деятельности.

ПК-2. Способность применять безопасные методы и приемы выполнения работ, включая работы повышенной опасности, работы на высоте и работы с использованием грузоподъемных механизмов.

ПК-3. Способность выявлять потенциальные производственные риски и участвовать в реализации мероприятий по предупреждению несчастных случаев, аварий и иных нештатных ситуаций.

ПК-4. Способность действовать в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций, угроз террористического характера и иных факторов, влияющих на безопасность предприятия.

ПК-5. Способность соблюдать требования кибербезопасности и безопасной работы в цифровой среде предприятия.

ПК-6. Способность использовать современные цифровые технологии для решения профессиональных задач и повышения эффективности трудовой деятельности.

ПК-7. Способность применять технологии искусственного интеллекта и нейросетевые сервисы для поиска, обработки и анализа информации, необходимой для выполнения производственных задач.

ПК-8. Способность использовать цифровые инструменты для профессионального обучения, саморазвития и повышения квалификации.

ПК-9. Способность применять принципы бережливого производства для выявления потерь, повышения производительности труда и совершенствования рабочих процессов.

ПК-10. Способность участвовать в мероприятиях по совершенствованию производственных процессов и повышению операционной эффективности подразделения.

ПК-11. Способность эффективно взаимодействовать с коллегами, соблюдать нормы делового общения и поддерживать благоприятный социально-психологический климат в коллективе.

ПК-12. Способность применять методы саморегуляции эмоционального состояния и поддерживать психологическую устойчивость в условиях профессиональной деятельности.

ПК-13. Способность осуществлять передачу профессиональных знаний и производственного опыта молодым работникам в рамках наставнической деятельности.

ПК-14. Способность применять инструменты производственного наставничества для адаптации, обучения и сопровождения новых работников.

ПК-15. Способность участвовать в развитии кадрового потенциала предприятия и формировании культуры непрерывного профессионального совершенствования.

К освоению дополнительной профессиональной программы допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

Трудоемкость обучения

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе составляет 112 часа.

Форма обучения

Форма обучения очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

В очной части обучения используются следующие интерактивные методы: лекции, практические и семинарские занятия, и другие виды учебных занятий, определенные учебным планом.

Заочная часть программы обучения проводится на базе автоматизированной информационной системы "Компетенция", (далее АИС Компетенция) состоящей в реестре отечественного ПО, (реестровая запись №18664). Платформа позволяет организовать обучение персонала без отрыва от производства, отслеживать прогресс обучения, формировать отчеты. Платформа доступна в режиме 24/7, адаптирована под мобильные устройства.

2. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Развитие кадрового потенциала в условиях цифровой трансформации»

№ п/п	Наименование тем, модулей	Всего часов	Теоретические занятия		Практи- ческие занятия	Форма контроля
			Очно	Заочно		
1	Модуль 1. Психологическая безопасность и культура безопасного поведения					
1.1	Психологическая безопасность коллектива. Формирование благоприятного психологического климата.	3	2	1		
1.2	Этика делового общения	3	2	-	1	
1.3	Ментальное здоровье. Управление эмоциональным состоянием в стрессовых ситуациях	2	2	-		
1.4	Что такое посттравматический синдром (ПТСР). Симптомы и стадии ПТСР. Корректное реагирование на проявление.	2	1	1		
1.5	Принципы психологической поддержки людей, переживших боевые действия и другие кризисные ситуации, и методы самопомощи.	2	1	1		
2	Модуль 2. Производственная безопасность					
2.1	Охрана труда (СУОТ, СИЗ, ОПП)	3	2	-	1	
2.2	Работы повышенной опасности (Правила работы с подъемниками и находящимися в люльке подъемника. Оборудование подъемных сооружений. Стропальное дело).	2	1	1		
2.3	Работы на высоте	3	2	1		
2.4	Производственная безопасность (сборочного производство)	2	1	1		
2.5	Экология, охрана окружающей среды и экологическая безопасность.	2	2	-		
3	Модуль 3. Системы комплексной безопасности предприятия					
3.1	Информационная безопасность: риски, защита, ответственность	5	4	1		
3.2	Кибербезопасность и защита данных в цифровой среде предприятия	6	4	2		
3.3	Защита объектов ОПК от угроз БПЛА	6	4	2		
3.4	Организация предупреждения чрезвычайных ситуаций и повышения устойчивости функционирования организаций	6	4	2		
3.5	Промежуточная аттестация	1			1	Тестирование / Опрос
4.	Модуль 4. Развитие профессионального мастерства работников предприятия					
4.1	Наставничество как инструмент развития персонала.	6	4	2		

4.2	Адаптация и развитие кадрового потенциала молодых специалистов	6	4	2		
4.3	Вовлеченность как инструмент повышения производительности труда	4	2	2		
4.4	Эффективная коммуникация и сопровождение молодого специалиста.	4	2	2		
4.5	Бережливое производство как модель повышения эффективности деятельности предприятия	6	4	2		
4.6	Промежуточная аттестация	2			2	Тестирование / Опрос
5	Модуль 5. Развитие цифровых компетенций					
5.1	Искусственный интеллект: понятие, применение	7	4	3		
5.2	Использование ИИ при обучении работников	7	4	3		
5.3	Возможности ИИ: генерация, редактирование, анализ	7	4	3		
5.4	Применение нейросетей для подготовки учебных материалов	7	4	2	1	
6.	Итоговая аттестация					
6.1	Итоговая аттестация	8	4		4	Тестирование
	Итого	112	68	34	10	

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК¹

Наименование разделов (модулей) и тем ²	Количество дней /час										
	Д1	Д2	Д3	Д4	Д5	Д6	Д7	Д8	Д9	Д10	Итого
Модуль 1. Психологическая безопасность и культура безопасного поведения											
Тема 1.1 Психологическая безопасность коллектива. Формирование благоприятного психологического климата.											3
Тема 1.2 Этика делового общения											3
Тема 1.3 Ментальное здоровье. Управление эмоциональным состоянием в стрессовых ситуациях											2
Тема 1.4 Что такое посттравматический синдром											2

¹ Календарный учебный график может уточняться в расписании занятий с учетом рекомендаций заказчика профессиональной программы (без изменения объема часов разделов, тем).

² Содержание разделов (модулей) и тем в календарном учебном графике должно включать все разделы (модули) и темы, указанные в учебном плане.

Наименование разделов (модулей) и тем ²	Количество дней /час										
	Д1	Д2	Д3	Д4	Д5	Д6	Д7	Д8	Д9	Д10	Итого
(ПТСР). Симптомы и стадии ПТСР. Корректное реагирование на проявление.											
Тема 1.5 Принципы психологической поддержки людей, переживших боевые действия и другие кризисные ситуации, и методы самопомощи.											2
Модуль 2. Производственная безопасность											
Тема 2.1 Охрана труда (СУОТ, СИЗ, ОПП)											3
Тема 2.2 Работы повышенной опасности											2
Тема 2.3 Работы на высоте											3
Тема 2.4 Производственная безопасность (сборочного производство)											2
Тема 2.5 Экология, охрана окружающей среды и экологическая безопасность.											2
Модуль 3. Системы комплексной безопасности предприятия											
Тема 3.1 Информационная безопасность: риски, защита, ответственность											5
Тема 3.2 Кибербезопасность и защита данных в цифровой среде предприятия											6
Тема 3.3 Защита объектов ОПК от угроз БПЛА											6
Тема 3.4 Организация предупреждения чрезвычайных ситуаций и повышения устойчивости функционирования организаций											6
Тема 3.5 Промежуточная аттестация											1

Наименование разделов (модулей) и тем ²	Количество дней /час										
	Д1	Д2	Д3	Д4	Д5	Д6	Д7	Д8	Д9	Д10	Итого
Модуль 4. Развитие профессионального мастерства работников предприятия											
Тема 4.1 Наставничество как инструмент развития персонала.											6
Тема 4.2 Адаптация и развитие кадрового потенциала молодых специалистов											6
Тема 4.3 Вовлеченность как инструмент повышения производительности труда											4
Тема 4.4 Эффективная коммуникация и сопровождение молодого специалиста.											4
Тема 4.5 Бережливое производство как модель повышения эффективности деятельности предприятия											6
Тема 4.6 Промежуточная аттестация											2
Модуль 5. Развитие цифровых компетенций											
Тема 5.1 Искусственный интеллект: понятие, применение											7
Тема 5.2 Использование ИИ при обучении работников											7
Тема 5.3 Возможности ИИ: генерация, редактирование, анализ											7
Тема 5.4 Применение нейросетей для подготовки учебных материалов											7
Итоговая аттестация											8
Всего часов											112

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Модуль 1. Психологическая безопасность и культура безопасного поведения

Тема 1.1. Психологическая безопасность коллектива. Формирование благоприятного психологического климата

Понятие психологической безопасности трудового коллектива и ее влияние на эффективность производственной деятельности. Факторы формирования благоприятного психологического климата. Роль каждого работника в поддержании безопасной и комфортной рабочей среды. Методы профилактики конфликтов и формирования уважительных взаимоотношений в коллективе.

Тема 1.2. Этика делового общения

Основные принципы делового общения и профессиональной этики. Правила взаимодействия работников в производственном коллективе. Культура общения на рабочем месте. Методы предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций. Формирование уважительного отношения к коллегам и руководителям.

Тема 1.3. Ментальное здоровье. Управление эмоциональным состоянием в стрессовых ситуациях

Понятие ментального здоровья и его значение для профессиональной деятельности. Причины возникновения стрессовых ситуаций на производстве. Методы саморегуляции эмоционального состояния. Профилактика эмоционального выгорания и сохранение работоспособности. Формирование навыков стрессоустойчивости.

Тема 1.4. Что такое посттравматический синдром (ПТСР). Симптомы и стадии ПТСР. Корректное реагирование на проявления

Понятие посттравматического стрессового расстройства, причины возникновения и основные симптомы. Стадии развития ПТСР и особенности поведения человека, пережившего психотравмирующие события. Признаки, требующие внимания со стороны коллег и руководителей. Правила корректного общения и поддержки работников, испытывающих психологические трудности.

Тема 1.5. Принципы психологической поддержки людей, переживших боевые действия и другие кризисные ситуации, и методы самопомощи

Особенности адаптации людей, переживших кризисные ситуации и боевые действия. Основные принципы психологической поддержки в трудовом коллективе. Формирование уважительного отношения и благоприятной рабочей среды. Методы самопомощи и взаимопомощи в условиях повышенного стресса. Роль коллектива в поддержании психологического благополучия работников.

Модуль 2. Производственная безопасность

Тема 2.1. Охрана труда (СУОТ, СИЗ, ОПП)

Основные требования законодательства Российской Федерации в области охраны труда. Система управления охраной труда на предприятии. Средства индивидуальной защиты, порядок их применения и использования. Оценка профессиональных рисков. Обязанности работников по соблюдению требований охраны труда и предупреждению производственного травматизма.

Тема 2.2. Работы повышенной опасности Основные требования безопасности при выполнении работ повышенной опасности. Правила эксплуатации подъемников и подъемных сооружений. Требования безопасности при нахождении работников в люльке подъемника. Основы стропального дела. Порядок организации и безопасного выполнения работ с применением грузоподъемных механизмов.

Тема 2.3. Работы на высоте

Нормативные требования к организации работ на высоте. Средства индивидуальной защиты при выполнении высотных работ. Требования безопасности к рабочим местам на высоте. Порядок подготовки работников и оформления допуска к работам. Действия при возникновении аварийных ситуаций.

Тема 2.4. Производственная безопасность (сборочного производства)

Основные опасные и вредные производственные факторы сборочного производства. Требования безопасности при выполнении производственных операций. Организация безопасного рабочего места. Профилактика производственного травматизма. Действия работников при возникновении нештатных ситуаций.

Тема 2.5. Экология, охрана окружающей среды и экологическая безопасность

Основные требования природоохранного законодательства Российской Федерации. Экологические аспекты деятельности промышленного предприятия. Обращение с отходами производства и потребления. Меры по снижению негативного воздействия на окружающую среду. Формирование экологической культуры работников.

Модуль 3. Системы комплексной безопасности предприятия

Тема 3.1 Информационная безопасность: риски, защита, ответственность

Основные принципы информационной безопасности. Виды информационных угроз и способы противодействия им. Правила работы с корпоративной информацией и цифровыми ресурсами. Ответственность работников за нарушение требований информационной безопасности. Формирование культуры безопасного обращения с информацией

Тема 3.2. Кибербезопасность и защита данных в цифровой среде предприятия

Основные угрозы цифровой среды и их влияние на деятельность предприятия. Правила безопасной работы с информационными системами и цифровыми ресурсами. Защита персональных данных и служебной информации. Методы предупреждения инцидентов информационной безопасности. Ответственность работников за нарушение требований информационной безопасности.

Тема 3.2. Противодействие экстремизму и терроризму

Основные понятия экстремизма и терроризма. Законодательство Российской Федерации в сфере противодействия экстремистской и террористической деятельности. Признаки потенциальных угроз. Порядок действий работников при выявлении признаков экстремистской или террористической деятельности. Роль работников в обеспечении безопасности предприятия.

Тема 3.3. Защита объектов ОПК от угроз БПЛА

Современные угрозы применения беспилотных летательных аппаратов. Виды БПЛА и характер возможных угроз объектам промышленности. Организационные меры защиты объектов. Порядок действий персонала при обнаружении БПЛА. Взаимодействие с ответственными службами и правоохранительными органами.

Тема 3.4. Организация предупреждения чрезвычайных ситуаций и повышения устойчивости функционирования организаций

Основные виды чрезвычайных ситуаций и их последствия для производственной деятельности. Организация мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций. Порядок оповещения и эвакуации работников. Действия персонала при возникновении аварий, пожаров и других чрезвычайных ситуаций. Основы устойчивого функционирования предприятия.

Модуль 4. Развитие профессионального мастерства работников предприятия

Тема 4.1 Наставничество как инструмент развития персонала.

Наставничество: базовые навыки. Цикл, техники и методы наставничества на производстве. Методы обучения на промышленных предприятиях. Стили наставничества. Организация и виды контроля. Эффективные коммуникации в процессе наставничества. Мотивация наставничества. Управление межличностными различиями. Особенности наставничества для обучающихся разного поколения. Эффективное планирование процесса наставничества.

Функции наставника, как правило, выполняются по совместительству или совмещению с согласия работника, но возможно и их выполнение как основной работы.

Наставник - профессиональная поддержка обучающихся при освоении профессии в период практики в профильной организации, молодых рабочих и специалистов при вхождении в профессию (должность), иных работников в процессе профессионального и карьерного роста; введение наставляемых в корпоративную культуру, развитие мотивации, ответственного отношения к трудовой деятельности, стремления к профессиональному и карьерному росту.

Терминология: знания, умения, навыки. Цель и результат наставничества. Задачи наставника. Факторы эффективности обучения. Как выглядит структура процесса наставничества

Тема 4.2 Адаптация и развитие кадрового потенциала молодых специалистов

Цели и задачи адаптации новых работников. Основные этапы наставничества на производстве. Организация процесса профессиональной адаптации молодых специалистов. Методы передачи знаний и практического опыта. Оценка результатов наставнической деятельности.

Тема 4.3 Вовлеченность как инструмент повышения производительности труда

Как повысить вовлечённость сотрудников в компании: 10 работающих способов. Зачем работодателю повышать вовлечённость сотрудников. Факторы влияния на вовлеченность сотрудников.

Тема 4.4 Эффективная коммуникация и сопровождение молодого специалиста.

Основы эффективной коммуникации в процессе наставничества. Методы обратной связи и сопровождения молодых работников. Формирование доверительных отношений между наставником и наставляемым. Развитие мотивации и вовлеченности молодых специалистов.

Тема 4.5 Бережливое производство как модель повышения эффективности деятельности предприятия

Общие понятия бережливого производства. Инструменты бережливого производства. Проектный подход

Основные принципы бережливого производства. Виды потерь и способы их выявления. Инструменты бережливого производства: система 5S, стандартизация, визуализация, непрерывные улучшения. Основы проектного подхода при реализации производственных изменений. Повышение эффективности производственных процессов.

Тема 4.6 Промежуточная аттестация

Модуль 5. Развитие цифровых компетенций

Тема 5.1. Искусственный интеллект: понятие, применение

Понятие искусственного интеллекта и основные направления его развития. Виды систем искусственного интеллекта и нейросетевых технологий. Возможности и ограничения современных ИИ-инструментов. Основные области применения искусственного интеллекта в профессиональной деятельности, образовании и промышленности. Практические примеры использования ИИ для повышения эффективности работы, обработки информации и поддержки принятия решений. Перспективы развития технологий искусственного интеллекта.

Тема 5.2. Использование ИИ при обучении работников

Роль искусственного интеллекта в современных образовательных процессах и корпоративном обучении. Возможности применения ИИ для адаптации учебных программ под индивидуальные потребности обучающихся. Использование интеллектуальных помощников и цифровых сервисов для организации обучения, контроля знаний и сопровождения профессионального развития работников. Автоматизация процессов подготовки учебных заданий, тестирования и оценки результатов обучения. Практические примеры применения ИИ в системе наставничества и подготовки персонала.

Тема 5.3. Возможности ИИ: генерация, редактирование, анализ

Современные возможности генеративного искусственного интеллекта. Создание текстов, презентаций, изображений, таблиц и аналитических материалов с использованием нейросетевых сервисов. Инструменты редактирования и улучшения учебного контента. Использование ИИ для поиска, обработки, структурирования и анализа информации. Оценка достоверности и качества результатов, полученных с помощью искусственного интеллекта. Риски и ограничения применения генеративных моделей в образовательной деятельности.

Тема 5.4. Применение нейросетей для подготовки учебных материалов

Использование нейросетевых технологий при разработке учебно-методических материалов, инструкций, презентаций и оценочных средств. Подготовка запросов (промптов) для получения качественного образовательного контента. Создание учебных кейсов, тестовых заданий, памяток и методических рекомендаций с помощью ИИ. Автоматизация подготовки визуальных и текстовых материалов для обучения работников. Практические подходы к использованию нейросетей в деятельности наставника. Требования к проверке, адаптации и актуализации материалов, созданных с применением искусственного интеллекта.

Итоговая аттестация.

Итоговая аттестация проходит в форме итогового тестирования (Очно).

Количество предлагаемых слушателю вопросов составляет не менее 20.

В вопросах со множественным выбором (тестовые вопросы со множественным выбором ответа предполагают выбор нескольких правильных ответов из ряда предложенных) верным будет считаться ответ, если указаны все правильные ответы.

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Реализация Программы обеспечивается педагогическими работниками АНО ДПО «ЦППК».

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Учебный класс	Лекции Практические занятия	Мультимедийное оборудование, компьютеры.
Кабинет для проведения	Лекции (ВКС)	Высокоскоростной канал связи с резервированием, ноутбук, видеокамера, микрофон. Платформа для проведения

видеоконференцсвязи (ВКС)		онлайн-занятий, вебинаров и консультаций - «Контур.Толк». Данное Программное обеспечение включено в Единый реестр российского ПО.
Компьютерный класс	Самоподготовка, промежуточный и итоговый контроль. Лекции (самоподготовка), промежуточный и итоговый контроль.	АИС «Компетенция», https://sb.docppk.ru/ , возможность проведения обучения и проверки знаний, проведения тестирования и анализ результатов и др. Интеграция данных об обученности персонала в существующую базу данных Заказчика
Компьютерный класс, мобильный учебно-аттестационный класс	Входной, промежуточный и итоговый контроль	АИС «Компетенция», возможность проведения обучения и проверки знаний, проведения тестирования и анализ результатов и др.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

6.1. Оценка качества освоения Программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по двум учебным модулям учебной программы и итоговую аттестацию.

6.2. Освоение Программы завершается итоговой аттестацией, которая направлена на определение теоретической и практической подготовленности слушателей.

6.3. В соответствии с частью 15 статьи 76 Федерального закона N 273-ФЗ лицам, успешно освоившим Программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации (удостоверение о повышении квалификации), оформляемый на бланке, установленном АНО ДПО «ЦППК».

6.4. В соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона N 273-ФЗ лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть Программы и (или) отчисленным из АНО ДПО «ЦППК», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому АНО ДПО «ЦППК».

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993г.).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ. Часть вторая от 26.01.2001 г. № 14-ФЗ. Часть третья от 26.11.2001 г. № 146-ФЗ. Часть четвертая от 18.12.2006 г. № 230-ФЗ.
3. Уголовный кодекс Российской Федерации 13.06.1996 г. № 63-ФЗ.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ.
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ.
6. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ
7. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 г. N 266 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
8. Федеральный закон от 28.12.2010 № 390-ФЗ «О безопасности».
9. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».
10. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
11. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
12. Указ Президента Российской Федерации от 10.10.2019 № 490 «О развитии искусственного интеллекта в Российской Федерации».
13. Национальная стратегия развития искусственного интеллекта на период до 2030 года.
14. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.04.2022 № 238н «Об утверждении профессионального стандарта "Слесарь механосборочных работ"».
15. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.07.2018 № 475н «Об утверждении профессионального стандарта "Токарь"».
16. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.11.2013 № 701н «Об утверждении профессионального стандарта "Сварщик"».
17. ГОСТ Р ИСО 45001–2020. Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Требования и руководство по применению.
18. ГОСТ Р ИСО 31000–2019. Менеджмент риска. Принципы и руководство.
19. ГОСТ Р ИСО/МЭК 27001–2021. Информационная безопасность, кибербезопасность и защита конфиденциальности. Системы менеджмента информационной безопасности.
20. ГОСТ Р 56020–2020. Бережливое производство. Основные положения и словарь.
21. Методические рекомендации Минтруда России по управлению профессиональными рисками в системе управления охраной труда.
22. Девисиллов В. А. Охрана труда: учебник. — М.: Форум, 2023.
23. Девисиллов В. А. Производственная безопасность: учебник и практикум. — М.: Юрайт, 2024.
24. Зинченко Ю. П. Психология безопасности личности и общества. — М.: Юрайт, 2023.
25. Самоукина Н. В. Психология профессиональной деятельности и делового общения. — СПб.: Питер, 2023.
26. Виханский О. С., Наумов А. И. Менеджмент: учебник. — М.: Магистр, 2023.
27. Боровков А. И. Цифровые технологии в промышленности и инженерной деятельности. — СПб.: ПОЛИТЕХ-ПРЕСС, 2023.
28. Искусственный интеллект в промышленности: технологии, методы и практика применения: учебное пособие / под ред. В. А. Тихомирова. — М.: Инфра-М, 2024.
29. Основы кибербезопасности организации: учебное пособие / под ред. С. А. Лебедева. — М.: КНОРУС, 2024.
30. Лайкер Дж. Дао Toyota: 14 принципов менеджмента ведущей компании мира. — М.: Альпина Паблишер, 2022.
31. Деннис П. Дао бережливого производства. — М.: Институт комплексных стратегических исследований, 2022.

32. Шук Дж., Ротер М. Учись видеть бизнес-процессы. Практика построения карт потоков создания ценности. — М.: Альпина Паблишер, 2022.
33. Наставничество на производстве: теория и практика подготовки кадров : учебно-методическое пособие / под ред. А. А. Вербицкого. — М.: Академия, 2023.
34. Управление персоналом организации: учебник / под ред. А. Я. Кибанова. — М.: Инфра-М, 2023.
35. Цифровая трансформация промышленности: учебное пособие / под ред. А. В. Бабкина. — СПб.: ПОЛИТЕХ-ПРЕСС, 2023.